

DECLARACIÓN AMBIENTAL

<input checked="" type="checkbox"/> Copia controlada Original	Revisado por Responsable del Sistema	NOMBRE Mónica Prada Fernández	FIRMA
<input type="checkbox"/> Copia no controlada	Aprobado por Gerencia:	José Ángel Alonso	

ÍNDICE

1. PROPÓSITO DE LA DECLARACIÓN AMBIENTAL
2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
 - 2.1 Organigrama
3. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS
4. POLÍTICA
5. SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
 - 5.1 El Principio del Sistema Integrado de Gestión
 - 5.2 Documentación del Sistema de Gestión
 - 5.3 Desarrollo del Sistema Integrado de Gestión
 - 5.4 Verificación y Auditoría
 - 5.5 Revisión por la Dirección
6. COMPORTAMIENTO AMBIENTAL
 - 6.1 Consumo de Materias Primas
 - 6.2 Consumo de Energía
 - 6.2.1 Consumo de Electricidad
 - 6.2.2 Consumo de Combustibles
 - 6.3 Suelos
 - 6.4 Consumo de Agua
 - 6.5 Residuos Generados
 - 6.6 Aguas Residuales
 - 6.7 Emisiones Atmosféricas
 - 6.8 Ruido Exterior e Interior
 - 6.9 Accidentes y Situaciones de Emergencia Ambientales.
7. ASPECTOS AMBIENTALES SIGNIFICATIVOS DE LA EMPRESA
 - 7.1 Aspectos Ambientales Directos Significativos
 - 7.2 Criterios de Evaluación de los Aspectos Ambientales Directos.
 - 7.2.1 Criterios para Evaluar los Aspectos Ambientales Directos en Situaciones Normales
 - 7.2.2 Criterios para Evaluar los Aspectos Ambientales Directos en Situaciones Anormales o de Emergencia.
 - 7.3 Sistema de Evaluación de Aspectos Ambientales Directos.
 - 7.4 Aspectos Ambientales Indirectos Significativos.
 - 7.5 Criterios y Sistema de Evaluación de los Aspectos Ambientales Indirectos.
8. PROGRAMA AMBIENTAL
 - 8.1 Objetivos y Metas Ambientales
9. COMPORTAMIENTO RESPECTO A LAS DISPOSICIONES LEGALES
10. DENUNCIAS Y QUEJAS
11. FORMACIÓN Y CONCIENCIACIÓN DEL PERSONAL
12. VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS
13. DISPOSICIÓN AL PÚBLICO DE LA DECLARACIÓN AMBIENTAL
14. DATOS DEL VERIFICADOR AMBIENTAL

1. PROPÓSITO DE LA DECLARACIÓN AMBIENTAL

El propósito de esta Declaración Ambiental es facilitar a nuestros clientes y otras partes interesadas la información relevante respecto a la gestión ambiental de nuestra Empresa, las interacciones de nuestras actividades y servicios con el entorno y al impacto y el comportamiento ambiental de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, incluido su compromiso de Mejora Continua.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., actualmente (desde finales del primer trimestre del 2008) se encuentra situada en el Polígono Perográn. Sector “Les Peñes”, 42, Granda, Siero, Asturias, anteriormente se encontraba en unas oficinas de alquiler en Oviedo, esto ha conllevado cambios en la magnitud de alguno de los Aspectos Ambientales de la Empresa que se comentarán a lo largo del desarrollo de esta Declaración Ambiental. Fue fundada el 16 de marzo de 2000, se dedica fundamentalmente a la comercialización e instalación de todo tipo de muebles de oficina para empresas y organismos oficiales, ofreciendo en su mayor parte, productos exclusivos y de primeras firmas.

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., provee soluciones integrales a la medida de la necesidad de sus clientes.

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., estudia y analiza las necesidades de los clientes, aportando creatividad y calidad para sus instalaciones, contando con las más exclusivas marcas nacionales e internacionales en:

- Despachos de dirección.
- Mobiliario de oficina en general.
- Armarios compactos.
- Salones de actos.
- Salas polivalentes.
- Material didáctico, material audiovisual, complementos,...

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., cuenta en su plantilla un promedio de once empleados repartidos en los procesos que se detallarán a continuación. El calendario laboral de la Empresa es el siguiente: 5 días a la semana y 8 horas al día, de 9.00 a 13.30 y de 16.00 a 19.30.

El alcance de las actividades de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, es el siguiente:

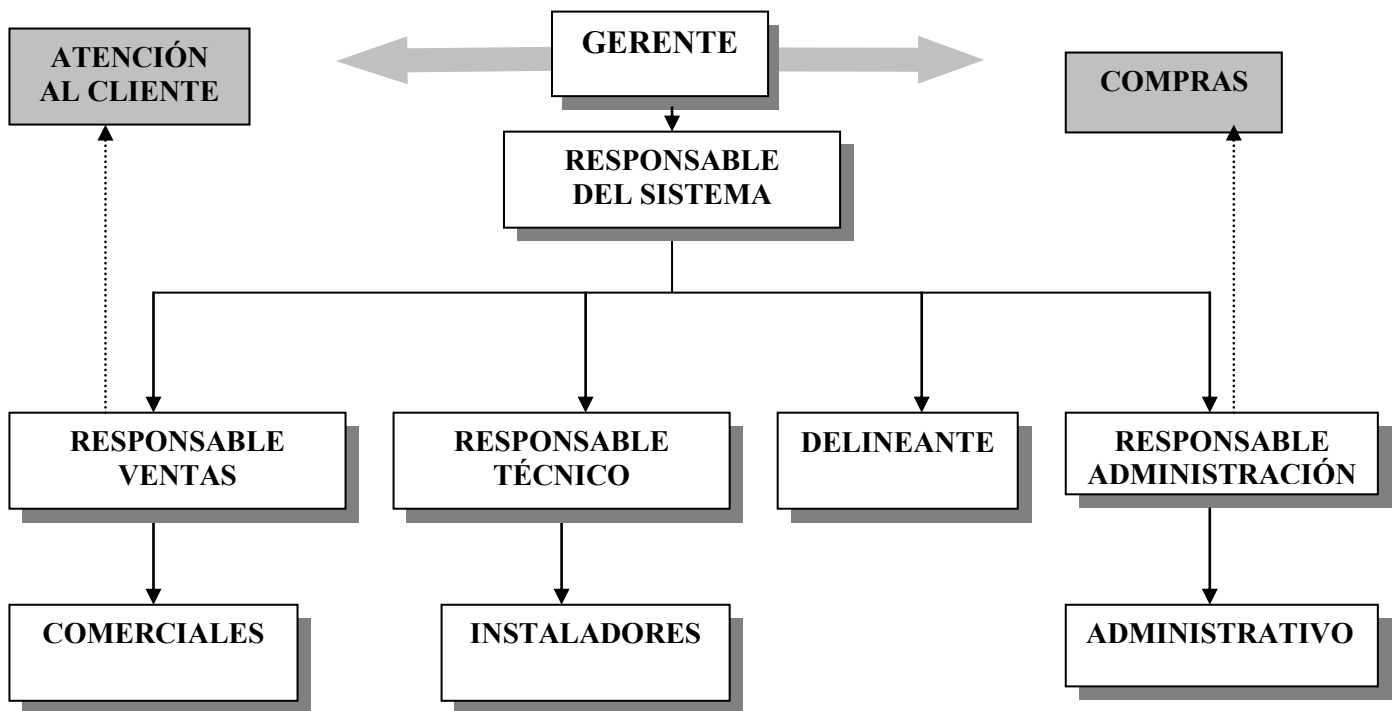
Comercialización e Instalación de Mobiliario de Oficina

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., como Empresa creada en Asturias, tiene una fuerte presencia en el mercado de esta comunidad, en la que tiene la mayor parte de sus clientes, aunque también tiene algún cliente en Comunidades limítrofes.

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., tiene implantado un Sistema Integrado de Gestión de Calidad, Medio Ambiente, certificados en el año 2004 y en el año 2006 se ha inscrito en el Registro EMAS.

2.1 ORGANIGRAMA

El organigrama general de la Empresa es el siguiente:



3. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS

Los procesos de la Empresa describen cómo está estructurada para llevar a cabo sus actividades de una manera eficaz. El diagrama de la Empresa describe la estructura en Áreas y funciones pero es importante que estas Áreas y funciones trabajen juntos y sinérgicamente, para de esta forma asegurar una comunicación e interrelación eficaz de los procesos. Los procesos de nuestra Empresa y de sus actividades las hemos clasificado en dos categorías:

Procesos Productivos

Son los procesos cuya salida u output son especialmente orientados hacia nuestros clientes externos, y por lo tanto los que tienen mayor significancia en la imagen y percepción de la Calidad y el buen comportamiento Ambiental de la Empresa por parte del mercado.

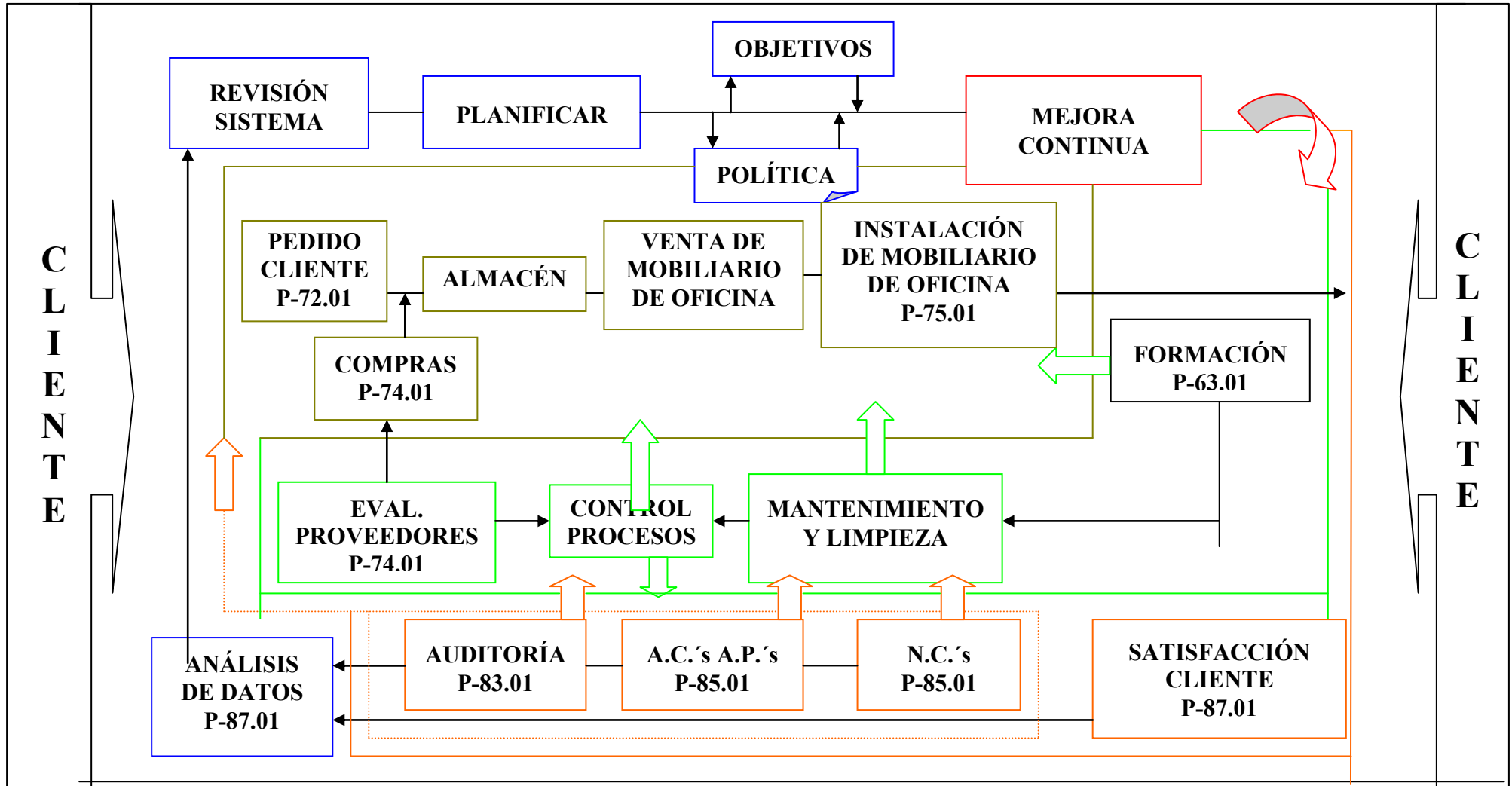
- Instalación de Mobiliario.
- Venta de Mobiliario.

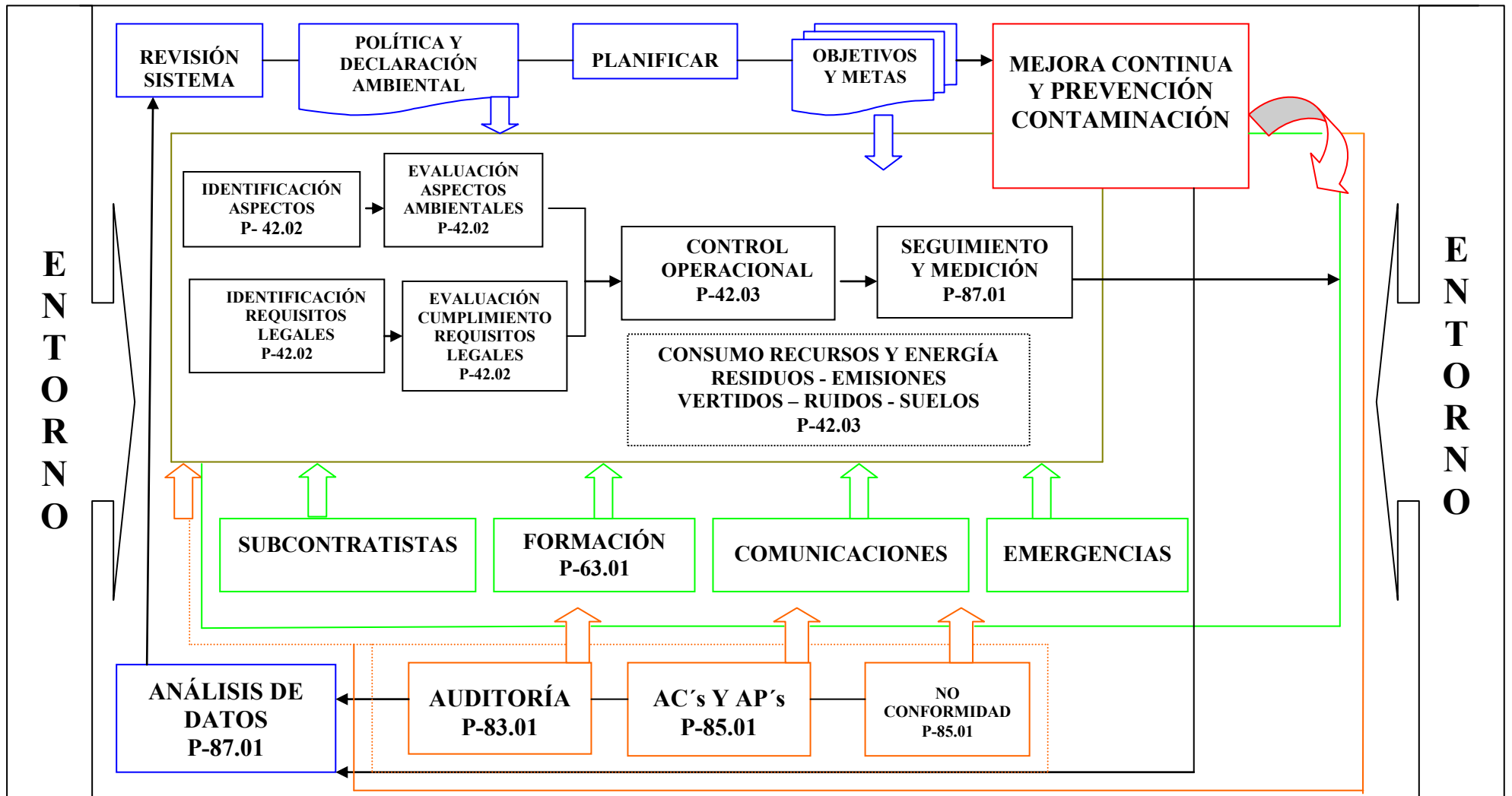
Procesos de Apoyo

Son los procesos y actividades que ayudan a nuestros procesos productivos, para que éstos se desarrollen de una manera eficaz y con Calidad. Los podemos definir como aquellos procesos de la Empresa cuyo output o salida tienen en general un cliente interno.

- Almacén.
- Calidad y Medio Ambiente
- Administración y Recursos Humanos
- Gerencia.

En el flujograma siguiente se pueden apreciar todos los procesos de la Empresa, así como las interrelaciones mutuas que existen entre ellos y los procedimientos en los que se encuentran desarrollados, tanto en procesos productivos como de apoyo.





4. POLÍTICA

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., fundada el 16 de marzo de 2000, se dedica fundamentalmente a la comercialización e instalación de todo tipo de muebles de oficina para empresas y organismos oficiales, ofreciendo en su mayor parte, productos exclusivos y de primeras firmas.

Nuestro primer compromiso como empresa es la Mejora Continua y la Prevención de la Contaminación en nuestras actividades, y que ofrece a nuestros clientes, empresas y particulares, un servicio cada vez más respetuoso con el Medio Ambiente. Adicionalmente, incluimos nuestro propósito de convertir a **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, en una Empresa de referencia en Asturias a medio plazo utilizando para ello nuestra Política ya que esta nos proporciona un marco adecuado para establecer y revisar los objetivos tanto en materia de Calidad como de Medio Ambiente.

Los pilares sobre los que **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, ha establecido su Sistema Integrado de Gestión son:

- La formación y el compromiso de todo el personal que trabaja con nosotros tanto para el trabajo en equipo como para el respeto con el Medio Ambiente.
- El fomento de actividades de ahorro energético, favoreciendo siempre que sea posible el uso de energías alternativas, reducción, eliminación en origen, reciclaje, y reutilización, especialmente de nuestros residuos.
- Nuestro compromiso de cumplir con toda la legislación aplicable, y cualquier otro requisito que suscribamos, especialmente el cumplimiento de las Normas ISO 9000, ISO 14000 y Reglamento EMAS.
- Mantener e implementar el grado de satisfacción de nuestros clientes, manteniendo un trato y comunicación cercana con los mismos.
- La investigación y seguimiento de las actividades de la Empresa y análisis de los aspectos ambientales significativos, e información de los mismos a sus clientes a través de nuestra Declaración Ambiental.
- La colaboración con las autoridades públicas para la reducción de riesgos ambientales ocasionados por accidentes, utilizando las tecnologías apropiadas.
- Una constante mejora en la capacitación de nuestro personal, a través de la formación continua, y ofreciéndoles la participación en nuestros objetivos.

Oviedo, 5 de Enero de 2009

Jose Ángel Alonso

5. SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

5.1 EL PRINCIPIO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

El Sistema de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, está basado en las Normas ISO 9000, ISO 14000 y en el Reglamento EMAS 761/2001 y Reglamento 196/2006, estos dos últimos son modelos para la Gestión Ambiental de una Empresa.

El Sistema comienza con la descripción de una Política y unos objetivos, en la confección de los cuales se han tenido en cuenta los requisitos legales y la información sobre los aspectos que la Empresa puede controlar y sobre los cuales puede esperarse que tenga influencia.

El Sistema engloba el conjunto de responsabilidades, procedimientos, procesos y recursos que se establecen para llevar a cabo la Gestión Ambiental.

El Sistema se aplica a todas las actividades y servicios de la Empresa, así como a todo el personal de la Empresa.

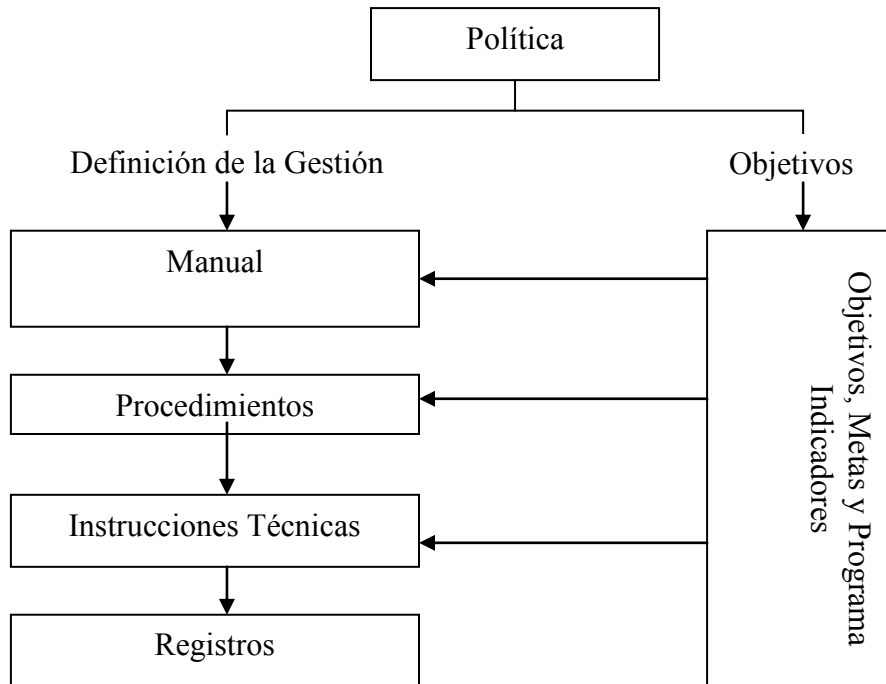
Existe un Responsable del Sistema cuyas funciones son:

- Documentar, implantar y mantener el Sistema, de acuerdo con la Política y objetivos de la Empresa.
- Informar a la Dirección sobre el desempeño del Sistema y de cualquier necesidad de mejora.
- Asegurarse de que se promueve la toma de conciencia de los requisitos del cliente en todos los niveles de la Empresa.
- Asegurar que el Sistema, continúa siendo eficaz y funciona de acuerdo con las necesidades de la Empresa y de sus clientes.
- Asesorar a todo el personal sobre el funcionamiento del Sistema.
- Verificar el cumplimiento de todas las actividades del Sistema.
- Actuar como agente de contacto en las actividades de evaluación de la Calidad y Medio Ambiente de la Empresa ejercidas por terceros, como: visitas, Auditorías, etc.

Los objetivos del Sistema desarrollan la Política de la Empresa.

5.2 DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

El Sistema está definido por un conjunto de documentos que se pueden agrupar en una serie de niveles tal y como se indica en la figura siguiente:



5.3 DESARROLLO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Para asegurar que los requisitos relativos a la Gestión Ambiental se cumplen, **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, ha realizado y mantiene las siguientes actividades:

- Establecimiento de una Política.
- Estudio y evaluación de los aspectos ambientales de sus actividades.
- Identificación y definición de la sistemática para el acceso a los requisitos legales y otros requisitos aplicables a los aspectos ambientales de sus actividades.
- Establecimiento de objetivos y metas. Confección de Programas para alcanzar los objetivos y metas fijados.
- Definición de las responsabilidades del personal de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, en materia Ambiental y nombrar el Responsable del Sistema como representante de la Gerencia para velar por la aplicación y el mantenimiento del Sistema e informar a la Gerencia de la evolución del mismo.

- Formación del personal y concienciación de la importancia de la Gestión Ambiental. Definición de métodos de comunicación tanto interna como externa en cuanto a aspectos ambientales.
- Elaboración de la documentación necesaria como soporte del Sistema y de la sistemática que define las pautas a seguir para su control.
- Identificación, planificación y control de las operaciones y actividades relacionadas con aspectos ambientales, conforme a la Política y a los objetivos prefijados.
- Verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la Política, los objetivos y el Sistema de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**
- Identificación de accidentes potenciales y situaciones de emergencia para prevenir y reducir los aspectos, y elaboración del Plan de Emergencia.
- Definición de procedimientos para el control y medida periódica de las características clave de las actividades con aspectos significativos, así como para la detección de No Conformidades y definición de las Acciones Correctivas y Preventivas.
- Identificación y gestión de los registros.
- Planificación de Auditorías Internas.
- Revisión del Sistema por parte de la Gerencia.
- Elaboración de la Declaración.

5.4 VERIFICACIÓN Y AUDITORÍA

La verificación del Sistema implica la vigilancia constante del desempeño ambiental de la Empresa, siendo necesario disponer de una sistemática para identificar y corregir cualquier problema que pueda afectar a su funcionamiento, así como para aplicar acciones de carácter preventivo dirigidas a evitar su aparición en el futuro.

Para ello, se recopila periódicamente información de los distintos procesos que facilite la medición de los aspectos mediante indicadores, cuya evolución permita realizar el seguimiento del comportamiento ambiental de la Empresa, de la eficacia de los controles operacionales y del cumplimiento de los objetivos y metas establecidos.

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A. dispone de un equipo de Auditores Internos para la realización de Auditorías Internas anuales, con el objetivo de verificar si el Sistema se mantiene adecuadamente y se cumplen los requisitos de las Normas de aplicación. Los Informes de las Auditorías señalan las Desviaciones y son utilizados como herramienta de entrada en la Revisión por la Dirección, sirviendo así para la Mejora Continua del desempeño Ambiental de la Empresa.

5.5 REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

La Dirección de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** revisa periódicamente el Sistema para asegurarse de su adecuación y eficacia.

Esta Revisión por la Dirección se realiza con carácter anual.

6. COMPORTAMIENTO AMBIENTAL

En este apartado se presentan los datos y otra información que se consideran más relevantes sobre nuestro comportamiento hacia el Medio Ambiente.

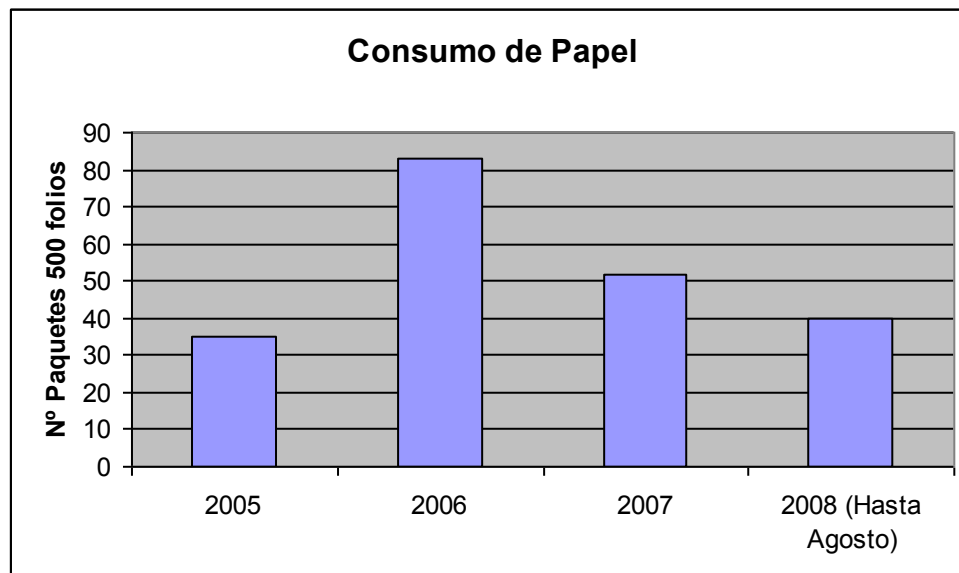
Las operaciones asociadas con los aspectos significativos se planifican correctamente para evitar situaciones que puedan afectar al cumplimiento de nuestra Política, objetivos y metas.

En esta Declaración Ambiental se han actualizado los datos relativos al comportamiento ambiental de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** desde la validación de la última Declaración Ambiental en Enero de 2008 hasta Agosto de 2008.

6.1 CONSUMO DE MATERIAS PRIMAS

Las principales materias primas consumidas en la Empresa son papel y otros materiales utilizados puntualmente en instalaciones de mobiliario como colas y pegamentos.

Papel	2005	2006	2007	2008 (Datos hasta el mes de Agosto)
Consumo (Nº paquetes 500 hojas)	35	83	52	40



Aunque aún no disponemos de los datos globales del 2008 hasta el pasado mes de Agosto hemos tenido un consumo de 40 paquetes, aunque este dato es inferior al dato del año anterior podemos confirmar casi con total seguridad que posiblemente estos datos se superen cuando se haga el recuento final cuando finalice el año.

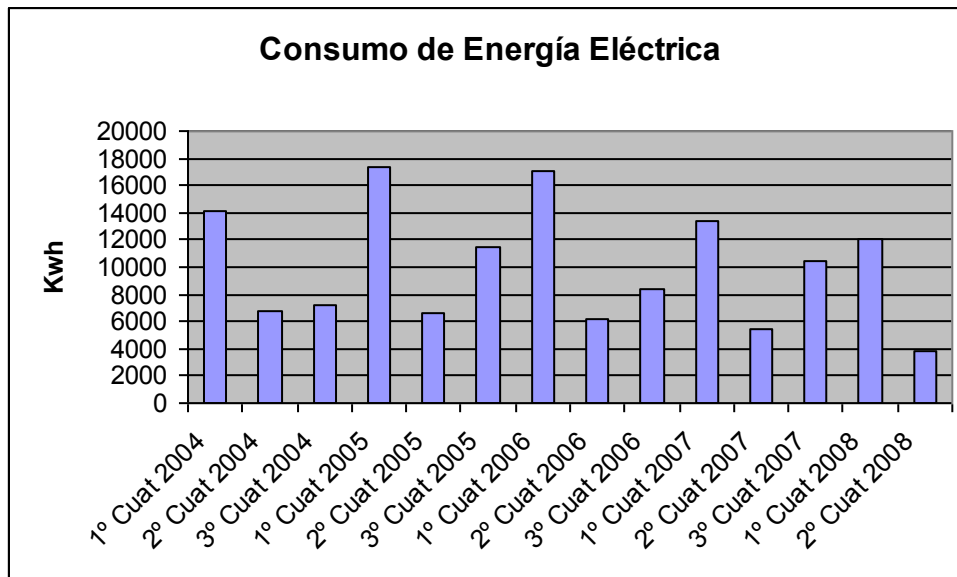
CODI no dispone de datos del consumo de colas y pegamentos ya que dado que tan sólo se utilizan en casos muy puntuales, el consumo es ínfimo.

6.2 CONSUMO DE ENERGÍA

6.2.1 CONSUMO DE ELECTRICIDAD

En este punto se relaciona el consumo eléctrico que tiene toda la actividad de **CODI** Dicho consumo va destinado principalmente a la iluminación de las instalaciones de la Empresa, donde se dispone de una pequeña exposición de mobiliario y a la calefacción de las instalaciones y en menor medida a los sistemas informáticos (ordenadores, impresoras, fotocopidora, etc.). Se han puesto en marcha medidas de ahorro de energía, como son las luminarias de alto rendimiento, logrando así una similar luminosidad y un menor consumo.

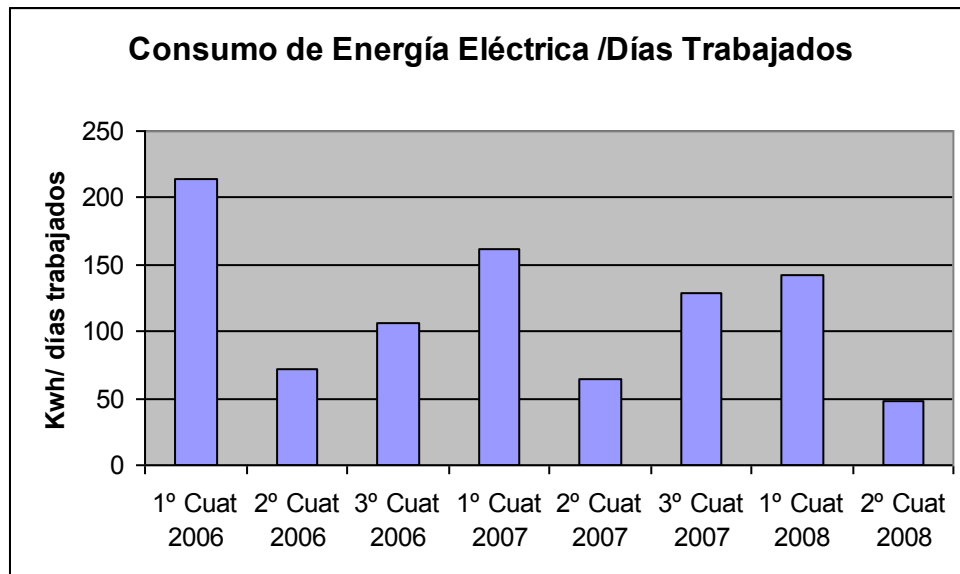
Energía (Kwh)	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre
2004	14.078	6.727	7.218
2005	17.326	6.613	11.507
2006	17.084	6.205	8.399
2007	13.434	5.503	10.420
2008	12.060	3.805	-



Nos hemos propuesto relativizar el consumo de energía eléctrica respecto al número de días trabajados. Estos datos sólo han sido tenidos en cuenta desde el año 2006, a continuación detallamos los resultados obtenidos:

Días Trabajados	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre
2006	80	86	79
2007	83	86	81
2008	85	80	-

Energía (Kwh/ días trabajados)	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre
2006	213,6	72,2	106,3
2007	161,9	64,0	128,6
2008	141,88	47,56	-

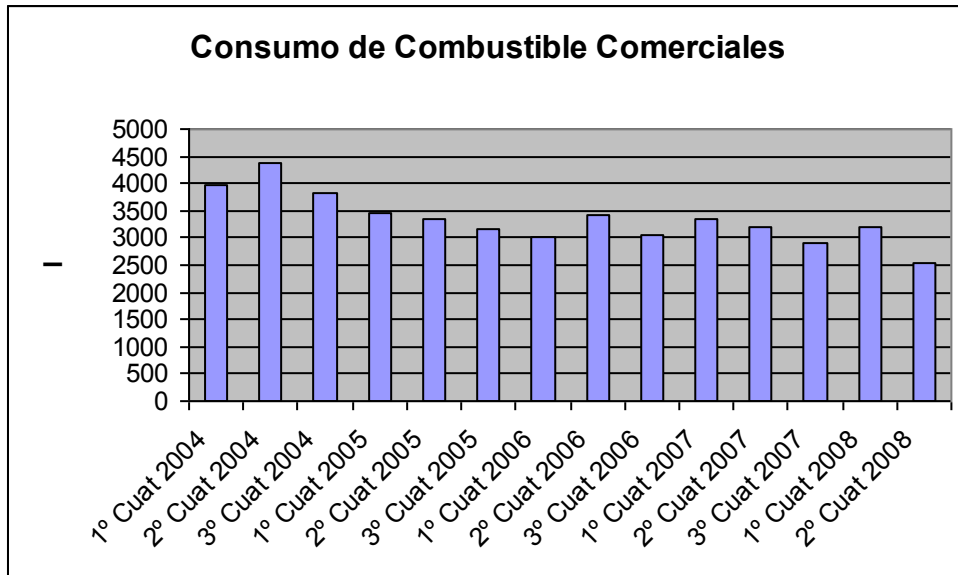


Si comparamos cuatrimestres podemos observar una importante reducción del consumo de energía eléctrica en el año 2008. La reducción del primer cuatrimestre no se sabe a que es debido. Por el contrario en el segundo cuatrimestre coincide con el traslado a las nuevas instalaciones donde se cree que el consumo va a ser muy inferior a las anteriores, ya que en las antiguas instalaciones se encendían todas las luces simultáneamente tanto de las oficinas como exposición, pero en las nuevas instalaciones las oficinas y la exposición están independientes, además la exposición dispone de luz natural por lo que no es necesario que estén de manera continua encendidas todas las luces.

6.2.2 CONSUMO DE COMBUSTIBLES

En este punto se relaciona el consumo de combustible que tiene toda la actividad de **CODI**. El combustible usado es gasóleo

Combustible Comerciales (l)	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre
2004	3976.05	4392.36	3821.37
2005	3466.04	3341.96	3154.67
2006	3029.06	3430.12	3040.30
2007	3345.91	3209.21	2912.98
2008	3191.28	2519.31	-



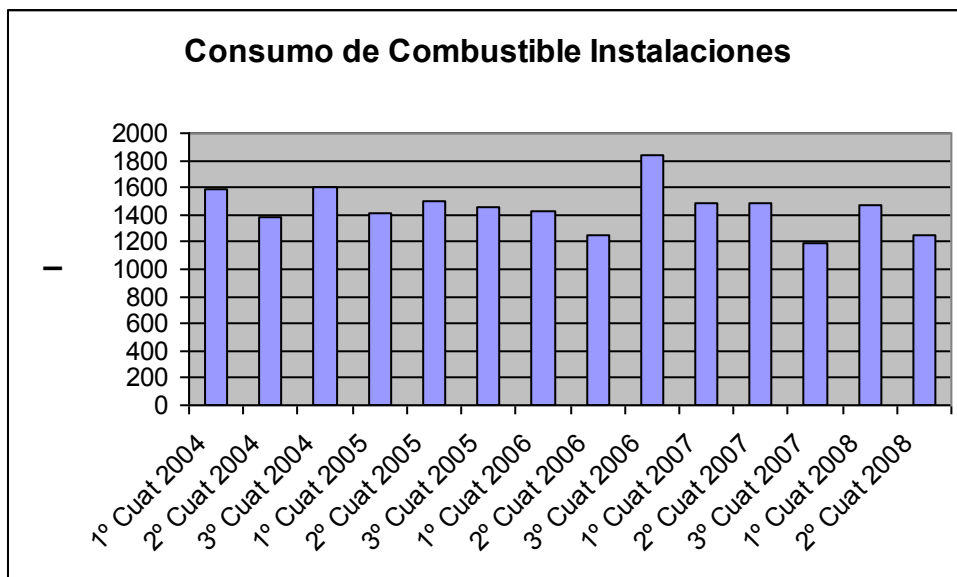
El consumo de combustible de los vehículos de los Comerciales se calcula a partir del consumo promedio de cada vehículo y los kilómetros recorridos en ese periodo, no es un dato real.

Km Comerciales	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre
2007	37.781	36.316	33.189
2008	36.312	28.599	-

Se puede observar una ligera disminución en los últimos años, aunque más o menos el consumo continua siendo del mismo rango.

Para el caso concreto de las instalaciones de mobiliario conocemos el dato exacto de combustible consumido por las facturas, estos datos se detallan a continuación:

Combustible Instalaciones (l)	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre
2004	1595.16	1388.89	1597.72
2005	1408.57	1495.93	1448.84
2006	1430.58	1249.16	1835.61
2007	1481.67	1489.43	1196.16
2008	1473.97	1237.28	-



Se puede observar también que el consumo es más o menos similar a lo largo del tiempo.

Km Instaladores	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre
2007	12.341	12.337	9.625
2008	11.803	9.892	-

A partir de los datos anteriores se puede concluir por tanto, que el consumo promedio de los vehículos de la Empresa en el caso de los Instaladores es el siguiente:

l/100 Km Instaladores	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre
2007	12,01	12,07	12,43
2008	12,49	12,51	-

El ligero incremento en el consumo promedio cada 100 kilómetros durante el año 2008, puede ser debido a la compra de los furgones que tienen un consumo superior a los vehículos particulares lo que ha hecho que se incremente ligeramente el consumo promedio de combustible.

La Empresa dispone de cuatro vehículos para los comerciales, un BMW, un Opel, un Ford y un Audi y dos furgones, uno Iveco y otro Mercedes que se compró este año para las instalaciones de mobiliario, todos ellos usan como combustible gasoil.

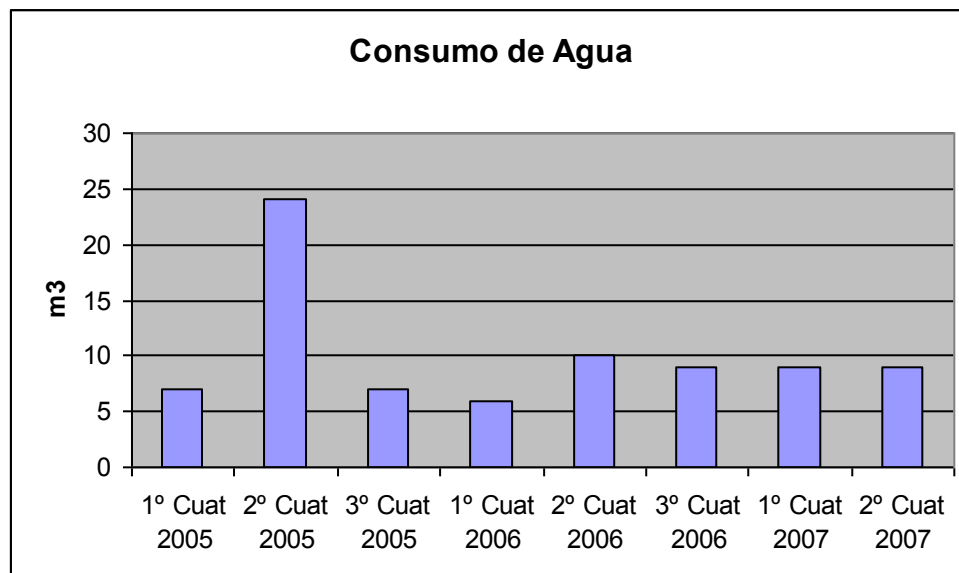
6.3 SUELOS

Toda la superficie de **CODI**, está pavimentada, siendo medida suficiente para el tipo de actividad de exposición y venta que realiza la Empresa ya que se trata de una actividad comercial.

6.4 CONSUMO DE AGUA

CODI, consume agua únicamente en los aseos, en los que se dispone de medidas de ahorro, como cisternas con doble descarga, para minimizar en lo posible la reducción del consumo.

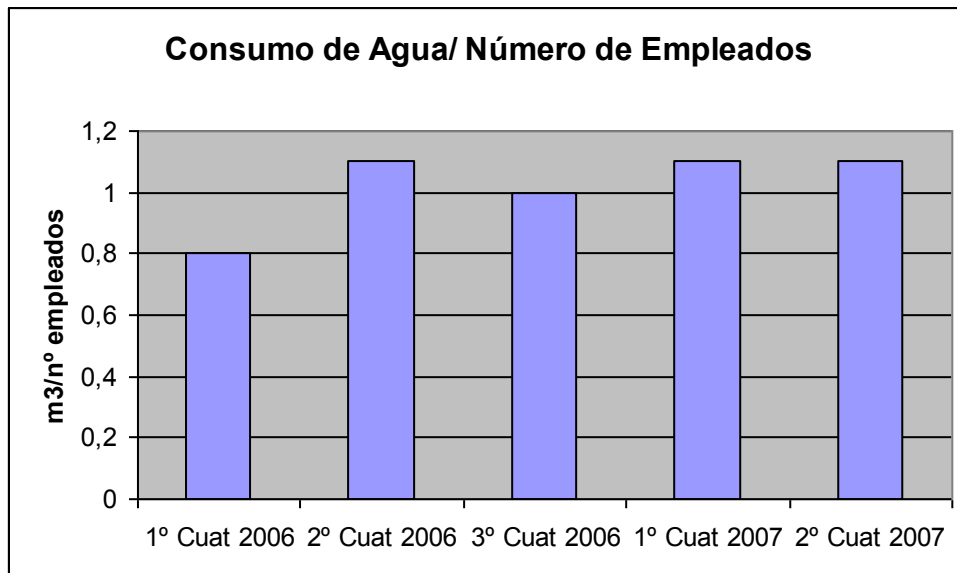
Agua (m ³)	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre
2004	7	9	10
2005	7	24	7
2006	6	10	9
2007	9	9	-



Una vez recabados los datos de consumo de agua correspondientes al año 2007, hemos podido comprobar que es muy similar a los datos de 2006, se trata de un consumo muy bajo, debido a que tan sólo se consumen aguas sanitarias en los aseos. No se han recibidos los datos del último cuatrimestre del año 2007, ni del primer cuatrimestre del año 2008. Como ya no estamos en esas instalaciones vamos a dejar de reclamarlos y de ahora en adelante analizaremos los datos de consumos en las instalaciones actuales. El traslado a las nuevas instalaciones se ha realizado el pasado mes de Abril y hasta el momento no hemos recibido ninguna factura de consumo de agua con lo que no se puede analizar este punto en esta Declaración Ambiental. Se espera poder hacer un estudio de estos consumos en la Declaración Ambiental del año que viene.

En el año 2006 se decidió hacer un indicador que relativice el consumo de agua respecto al número de trabajadores en ese periodo, siendo los datos obtenidos para los últimos dos años los siguientes:

Agua (m³/nº empleados)	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre
2006	0,7	1,3	1,0
2007	1,1	1,1	-

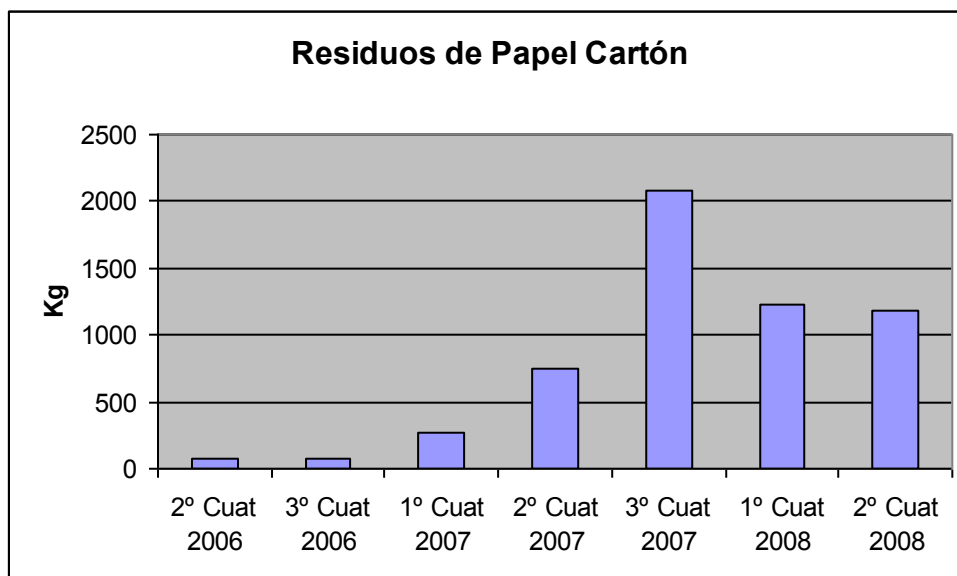


Al igual que en el consumo global de agua, se puede observar que el consumo es prácticamente constante desde el último cuatrimestre de 2006.

6.5 RESIDUOS GENERADOS

La mayor parte de los residuos generados en **CODI**, son papel y cartón procedente del embalaje de los muebles junto con envases y embalajes de los mismos. Dichos residuos procedentes de los envoltorios son entregados a COGERSA (Consortio para la Gestión de los Residuos Sólidos de Asturias) para su correcta gestión.

Residuos Papel/ Cartón (Kg)	1° Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	3° Cuatrimestre
2006	-	77.5	69.25
2007	273	752	2077
2008	1.234	1.189	-

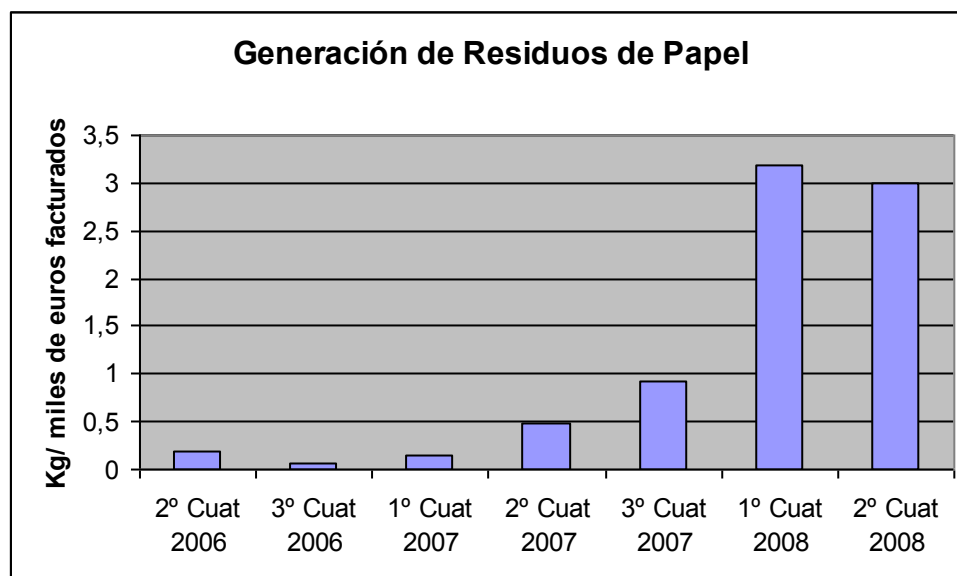


Se observa un importante aumento en la cantidad de residuos de papel/cartón generados a partir del último trimestre del año pasado.

Es muy difícil conseguir la reducción de los residuos de cartón ya que el embalaje viene proporcionado por nuestro proveedor y aunque nos hemos puesto en contacto con ellos para estudiar la posibilidad de reducir el embalaje en origen, pero no lo pueden hacer porque no se harían cargo de los desperfectos que pudiera haber en los materiales.

Se han relativizado los datos de la generación de papel y cartón con respecto a la facturación en ese periodo, ya que depende directamente del número de instalaciones llevadas a cabo en ese periodo, pero también se observa la misma tendencia que en el caso anterior.

Kg residuos papel/ miles de euros facturados	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre
2006	-	0,19	0,07
2007	0,15	0,48	0,92
2008	3,19	3,00	-



A la vista de este indicador se podría concluir que la gestión de los residuos podría no ser adecuada, ya que parece que aumenta mucho el valor del indicador con el tiempo.

Para intentar minimizar este aumento en la cantidad de residuos generados nos hemos propuesto el siguiente Objetivo: **Reducir el 1% la generación de residuos de cartón mediante la devolución a proveedores.** Se ha realizado una reunión con los instaladores para ver cómo se podía reorganizar el almacén para la colocación de los cartones de los muebles, ya que habría que marcar un espacio para cada proveedor., Además se comentó con los proveedores más fuertes la idea, actualmente estamos a la espera de que sus fábricas nos indiquen si es viable este objetivo o no.

Se generan además residuos peligrosos como pilas, fluorescentes, toner, colas y pegamentos pero en muy pequeñas cantidades, que se pueden asimilar a la producción en un comercio.

Para dar una idea de lo poco relevante que es la producción de estos residuos indicaremos que en todo el año 2008 tan sólo se han generado como residuo 12 tóners y 2 pilas. En el 2008 no se ha generado ningún residuo de fluorescentes.

También en situaciones anormales se generan residuos derivados del mantenimiento de las oficinas y de los vehículos, como restos de equipos eléctricos y electrónicos, filtros de aceite, restos de aceite, baterías, etc., que son entregados en todos los casos a empresas productoras o gestoras de residuos peligrosos para una correcta gestión de los mismos.

6.6 AGUAS RESIDUALES

Las aguas residuales de **CODI**, son las aguas de origen sanitario.

Estas se vierten directamente a la EDAR de Villapérez para su tratamiento, vía colector.

6.7 EMISIONES ATMOSFÉRICAS

Las emisiones producidas por **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, son debidas a la utilización de vehículos para el desplazamiento de sus empleados para la instalación de los muebles, y para las visitas comerciales. Todos estos vehículos pasan las correspondientes I.T.V. por lo que se controla la correcta emisión de gases de los mismos.

6.8 RUIDO EXTERIOR E INTERIOR

Se entiende como ruido exterior, aquel que emite las instalaciones de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, al exterior de las mismas. Debido a la propia actividad de la Empresa este está asociado al que se produce en un comercio normal, y está provocado básicamente por los vehículos de los comerciales así como los de los instaladores de mobiliario.

En relación con este tema se lleva un control de que todos los vehículos usados por los empleados de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** dispongan de ITV en regla, y se realicen los mantenimientos correspondientes. Con esto se asegura que las emisiones de ruidos se encuentren dentro de los límites legalmente establecidos.

En lo que respecta a las emisiones sonoras internas de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** éstas son prácticamente inexistentes, siendo provocadas por el uso de equipos informáticos del personal de oficina y pudiéndose asimilar al ruido provocado en un domicilio particular

6.9 ACCIDENTES Y SITUACIONES DE EMERGENCIA AMBIENTALES

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., ha identificado posibles accidentes ambientales que pueden ocasionar una situación de emergencia, los ha evaluado y ha realizado unas pautas de acción en el caso de aparición de alguna de ellas.


Estas pautas de actuación, se describen en el Plan, y están totalmente implantadas dentro de la Empresa, para poder tener así una capacidad de respuesta rápida y eficaz.

Dichas situaciones de emergencia principalmente serían las debidas a incendios o derrames de vehículos. Los incendios generan impactos ambientales, tanto en las emisiones, residuos o vertidos. Los derrames por su parte generan impactos ambientales tanto en la generación de residuos, vertidos o posible contaminación de los suelos.

A fecha actual aún nunca se ha producido una situación de emergencia ambiental.

7. ASPECTOS AMBIENTALES SIGNIFICATIVOS DE LA EMPRESA

7.1 ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS SIGNIFICATIVOS

		IDENTIFICACIÓN, VALORACIÓN Y CUMPLIMIENTO LEGAL DE ASPECTOS DIRECTOS						F-42.02.01	
Aspecto Ambiental	Impacto Ambiental	Condiciones (N/A/E)	VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES				Requisitos Legales	Cumplimiento	
			Frecuencia	Magnitud	Reversibilidad	Valor Total			Significativo > 50
Consumos de Energía									
Eléctrica para iluminación y calefacción	Consumo de energía no renovable	Normal	25	0	25	50		No	-
Combustible para vehículos		Normal	15	15	25	55	Significativo	No	-
Consumos de recursos naturales									
Consumo de agua	Consumo de recursos naturales	Normal	0	15	15	30		Ley 1/1994	Sí
Consumos Mat. Prima									
Papeles y papelería	Consumo de recursos materiales	Normal	15	25	15	55	Significativo	No	-
Consumibles impresoras		Normal	15	0	15	30		No	-
Colas y siliconas		Normal	0	15	25	40		No	
Emisiones									
Procedentes de vehículos	Contaminación	Normal	15	15	0	30		RD 2042/94	Sí

Incendios	atmosférica	Emergencia	0	0	25	25		No	Sí
Vertidos									
Aseos de oficinas	Contaminación de las Aguas	Normal	0	15	0	15		Decreto 2414/61 - RAMINP	Sí
Derrames de vehículos		Emergencia	0	0	15	15		No	-
Incendios		Emergencia	0	0	25	25		No	Sí
Residuos									
Papel	Contaminación del Suelo y Consumo de Recursos Naturales	Normal	15	25	0	40		No	Sí
Cartón		Normal	15	25	15	55	Significativo	No	Sí
Envases plásticos		Normal	0	0	15	15		Ley 11/1997 RD 782/98 Ordenanza Municipal Residuos	Sí
Pilas		Anormal	15	25	25	65	Significativo	Ley 10/98	Sí
Tóner		Normal	0	0	15	15		RD 952/97	Sí
Residuos de botiquín		Normal	0	15	25	40		Ley 20/86 RD 833/88	Sí
Fluorescentes		Anormal	15	15	25	55	Significativo	MAN/304/02	Sí
Colas y siliconas		Normal	0	15	25	40			-

Equipos de oficina eléctricos o electrónicos		Anormal	0	15	15	30		RD 208/05	Sí
Restos de vehículos		Anormal	0	15	15	30			Sí
Restos de incendios equipos y otros		Emergencia	0	0	25	25		Ley 10/98 RD 952/97 Ley 20/86 RD 833/88 MAN/304/02	-
Filtros de los vehículos		Anormal	25	0	25	50			-
Baterías de los vehículos		Anormal	15	0	25	40			-
Aceite de los vehículos		Anormal	25	0	25	50			-
Neumáticos		Anormal	25	0	15	40			-
Madera		Normal	0	15	0	15		No	-
Vidrio		Anormal	15	0	0	15		No	-
Pinturas		Anormal	15	0	25	40		Ley 10/98 RD 952/97 Ley 20/86 RD 833/88 MAN/304/02	Sí
Restos de Cables		Anormal	15	0	25	40		No	-
Filtros del aire acondicionado		Anormal	0	0	25	25			
Ruidos y Vibraciones									
Equipos oficina	Contamina	Normal	0	15	0	15		No	-

Vehículos	ción Atmosférica	Normal	15	15	0	30		RD 2042/94 Ordenanza Municipal Ruidos	Sí
Suelos									
Contaminación de suelos por derrames	Contamina ción del Suelo	Emergencia	0	0	0	0		No	-
Fecha: 05/01/09			Firma Responsable del Sistema:						

* Los aspectos que resultan significativos en **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, son la generación de residuos peligrosos como pilas y fluorescentes y residuos derivados del mantenimiento de los vehículos. Todos estos residuos resultan ser significativos debido a que se trata de residuos peligrosos y la no reversibilidad de su impacto, no por la cantidad generada.

Los objetivos relacionados con los aspectos ambientales significativos, están reflejados dentro de los apartados de comportamiento ambiental.

7.2 CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS

7.2.1 CRITERIOS PARA EVALUAR LOS ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS EN SITUACIONES NORMALES

FRECUENCIA DE APARICIÓN DE LOS ASPECTOS DIRECTOS EN CONDICIONES NORMALES			
VALORES	0	15	25
ASPECTOS			
Consumo de Recursos y Energía	Esporádicamente. Menor del 25 % a lo largo del tiempo de funcionamiento de la Empresa	Frecuentemente. Entre el 25% al 75% del tiempo de funcionamiento de la Empresa. ____o____ No se tienen datos	Habitualmente. Más del 75 % a lo largo del tiempo de funcionamiento de la Empresa
Emisión de Gases y Partículas			
Vertidos Líquidos			
Generación de Residuos			
Generación de Ruido y Vibraciones			
Contaminación del Suelo			

MAGNITUD DE LOS ASPECTOS DIRECTOS EN CONDICIONES NORMALES			
VALORES	0	15	25
ASPECTOS			
Consumo de Recursos y Energía	Decrece respecto al último periodo.	Se mantiene o Crece. Igual o menos de un 5 % que último periodo. ____o____ No se tienen datos.	Crece más de un 5 % que último periodo.
Emisión de Gases y Partículas			
Vertidos Líquidos			
Generación de Residuos			
Generación de Ruido y Vibraciones			
Contaminación del Suelo			

REVERSIBILIDAD DE LOS ASPECTOS DIRECTOS EN CONDICIONES NORMALES			
VALORES	0	15	25
ASPECTOS			
Consumo de Energía	Procedente de energía renovable de la propia Empresa.	Procedente de energías renovables.	Procedente de energías no renovables o combustibles fósiles.
Consumo de Recursos	Procedente de reciclado interno.	Procedente de otros reciclados o por sí mismo puede ser reciclable.	No es reciclable.
Generación de Residuos	Los residuos son reciclados o reutilizados.	Los residuos son reciclables aunque no se reciclen, o son residuos no peligrosos.	Los residuos no son reciclables ni reutilizables.
Emisión de Gases y Partículas	Los efectos desaparecen prácticamente al instante del medio.	Los efectos desaparecen en el medio al cabo de unas pocas horas.	Los efectos permanecen en el medio varios días o permanentemente.
Vertidos Líquidos			
Generación de Ruido y Vibraciones			
Contaminación del Suelo			

7.2.2 CRITERIOS PARA EVALUAR LOS ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS EN SITUACIONES ANORMALES O DE EMERGENCIA

FRECUENCIA DE APARICIÓN DE LOS ASPECTOS DIRECTOS EN EMERGENCIAS O CONDICIONES ANORMALES			
VALORES	0	15	25
ASPECTOS			
Consumo de Recursos y Energía	Nunca se ha producido.	Es difícil que se produzca o ha ocurrido alguna vez. ____ ó ____ No se tienen datos.	Puede ocurrir o ha ocurrido frecuentemente.
Emisión de Gases y Partículas			
Vertidos Líquidos			
Generación de Residuos			
Generación de Ruido y Vibraciones			
Contaminación del Suelo			

MAGNITUD DE LOS ASPECTOS DIRECTOS EN EMERGENCIAS O CONDICIONES ANORMALES			
VALORES	0	15	25
ASPECTOS			
Consumo de Recursos y Energía	Las cantidades son bajas o la afección al medio se produce en un entorno reducido.	Las cantidades son moderadas o la afección al medio es en un entorno más o menos amplio. <hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> ó No se tienen datos	Las cantidades producidas son grandes o la afección al medio es incalculable.
Emisión de Gases y Partículas			
Vertidos Líquidos			
Generación de Residuos			
Generación de Ruido y Vibraciones			
Contaminación del Suelo			

REVERSIBILIDAD DE LOS ASPECTOS DIRECTOS EN EMERGENCIAS O CONDICIONES NO HABITUALES			
VALORES	0	15	25
ASPECTOS			
Consumo de Energía	Procedente de energía renovable de la propia Empresa.	Procedente de energías renovables.	Procedente de energías no renovables o combustibles fósiles.
Consumo de Recursos	Procedente de reciclado interno.	Procedente de otros reciclados o por sí mismo puede ser reciclable.	No es reciclable.
Generación de Residuos	Los residuos son reciclados o reutilizados.	Los residuos son reciclables aunque no se reciclen, o son residuos no peligrosos.	Los residuos no son reciclables ni reutilizables.
Emisión de Gases y Partículas	Los efectos desaparecen prácticamente al instante del medio.	Los efectos desaparecen en el medio al cabo de unas pocas horas.	Los efectos permanecen en el medio varios días o permanentemente.
Vertidos Líquidos			
Generación de Ruido y Vibraciones			
Contaminación del Suelo			

7.3 SISTEMA DE EVALUACIÓN DE ASPECTOS AMBIENTALES DIRECTOS

Tanto en situación normal, como anormal o de emergencia, serán catalogados como aspectos ambientales directos significativos aquellos cuya suma total de los criterios sea mayor de 50 puntos.

7.4 ASPECTOS AMBIENTALES INDIRECTOS SIGNIFICATIVOS

Como consecuencia de sus actividades la Empresa puede producir impactos ambientales sobre los que no tiene pleno control de su gestión, estos son los aspectos ambientales indirectos. A la hora de identificarlos tendremos en cuenta especialmente aquellos que están directamente relacionados con los aspectos ambientales directos significativos, tanto en condiciones normales, como anormales o de emergencia. Especialmente tendremos en cuenta los relacionados con:

- Gestión final de los residuos segregados por la Empresa.
- Comportamiento Ambiental y prácticas de los proveedores que estén directamente relacionados con los aspectos ambientales directos.
- Impacto social de los embalajes puestos en circulación.

7.5 CRITERIOS Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES INDIRECTOS

El sistema utilizado para la evaluación de los aspectos ambientales indirectos es el siguiente:

- Gestión final de los residuos segregados por la Empresa
 - Si son desechados por el gestor final y depositados en vertedero: 50
 - Si son reutilizados o reciclados por el gestor final: 5
- Comportamiento ambiental y prácticas de los proveedores que estén directamente relacionados con los aspectos ambientales directos.
 - Si no tienen implantado un Sistema de Gestión Ambiental 50
 - Si tienen implantado un Sistema de Gestión Ambiental 5
- Impacto de los embalajes puestos en circulación.
 - Si son reutilizables y/o reciclables 5
 - Si no son reutilizables ni reciclables 50

Además se tendrá también en cuenta la frecuencia de aparición de los mismos.

- Si el aspecto aparece diariamente 50
- Si el aspecto aparece con una frecuencia semanal 25
- Si el aspecto aparece con una frecuencia superior 5

Tanto en situación normal, como anormal o de emergencia, serán catalogados como aspectos ambientales significativos aquellos cuya suma total de los criterios sea mayor de 55 puntos.

IDENTIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE ASPECTOS INDIRECTOS

F-42.02.02

Aspecto Ambiental Indirecto	Impacto Ambiental	VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES						
		Condiciones (N/A/E)	Gestión Final	Comportamiento Ambiental	Impacto	Frecuencia	Valor Total	Significativo >55
Gestión Final de Residuos								
Cogersa	Contaminación de los suelos y consumo de recursos	N	5			50	55	
Pilas		A	50			5	55	
Tóner		N	5			5	10	
Taller		A	50			5	55	
Proveedores								
Muebles	Contaminación de los suelos y consumo de recursos	N		5		50	55	
Pilas		A		50		5	55	
Fluorescentes		A		50		5	55	
Taller		A		5		5	10	
Impacto de los Embalajes Puestos en Circulación								
Cartón	Contaminación de los suelos y consumo de recursos	N			5	50	55	
Plásticos		N			5	50	55	
Fecha: 05/01/09			Firma Responsable del Sistema:					

8. PROGRAMA AMBIENTAL

COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A., mejora continuamente la eficacia del Sistema Integrado de Gestión utilizando la Política, los objetivos, las Auditorías, el análisis de datos y la Revisión por la Dirección.

Además se utilizan indicadores como herramienta para evidenciar la mejora de la eficacia del Sistema Integrado de Gestión

El Programa Ambiental ha sido preparado para desarrollar el cumplimiento de objetivos y metas ambientales, indicando la asignación de responsabilidades y responsables, medio y calendario de tiempo.

Los objetivos establecidos en **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** han sido establecidos siguiendo las siguientes premisas:

- Son medibles.
- Son coherentes con la Política implantada.
- Son planificados.

Para la definición de los objetivos se han tenido en cuenta:

- Los requisitos legales y de otro tipo.
- Los Aspectos Ambientales significativos.
- Las opciones tecnológicas y los requisitos financieros, operacionales y de negocio.

8.1 OBJETIVOS Y METAS AMBIENTALES

Objetivo n° 1/2007-2008

Descripción del Objetivo: Reducción del consumo de combustible un 3% mediante renovación de la Flota de Vehículos

Aspecto Ambiental Relacionado: Consumo de materias primas (combustible)

Metas Ambientales Asociadas:

- Solicitud de Presupuestos.
- Estudio de las características en consumos de los distintos vehículos.
- Estudio de la oferta económica y adquisición de los mismos.
- Estudio de resultados.

Plazos de Ejecución y Medios:

- Solicitud de Presupuestos: Abril 2007

- Estudio de las Características: Agosto 2007
- Adquisición: Diciembre 2007
- Estudio Resultados: Diciembre 2008

Objetivo nº 2/2007-2008

Descripción del Objetivo: Reducción en un 2% del número de No Conformidades debidas al almacenamiento y reducción en al menos dos de los aspectos ambientales de la empresa, mediante la compra de una nave.

Aspecto Ambiental Relacionado: Consumo de recursos y generación de residuos.

Metas Ambientales Asociadas:

- Búsqueda de Nave.
- Firma del Contrato.
- Estudio sobre las Posibles Mejoras Ambientales de las Instalaciones.
- Entrega de la Nave.
- Estudio de Resultados.

Plazos de Ejecución y Medios:

- Búsqueda de la Nave: Abril 2007
- Firma del Contrato: Agosto 2007
- Estudio Mejoras Ambientales: Septiembre 2007
- Entrega Nave: Diciembre 2007
- Estudio Resultados: Diciembre 2008

Objetivo nº 3 2008

Descripción del Objetivo: Reducir en un 1% la generación de residuos de cartón mediante la devolución a proveedores.

Aspecto Ambiental Relacionado: Generación de residuos de cartón.

Metas Ambientales Asociadas:

- Comunicación a los Proveedores de la Propuesta.
- Comunicación a Empleados de la nueva Sistemática.
- Seguimiento de Resultados.

Plazos de Ejecución y Medios:

- Comunicación a Proveedores: Mayo 2008
- Comunicación a Empleados: Mayo 2008
- Estudio Resultados: Diciembre 2008

Objetivo n° 4 2008

Descripción del Objetivo: Reducir en un 1% el consumo de papel mediante la adquisición de una nueva impresora, con posibilidad de impresión a dos caras.

Aspecto Ambiental Relacionado: Consumo de papel.

Metas Ambientales Asociadas:

- Búsqueda de ofertas.
- Compra.
- Comprobación de resultados.

Plazos de Ejecución y Medios:

- Búsqueda de ofertas: Agosto 2008
- Compra: Diciembre 2008
- Comprobación de resultados: Diciembre 2009

Si analizamos los datos de consumos de papel del 2008 respecto al 2007 vemos que se ha incrementado el consumo en un 13%, si bien es cierto que en el último cuatrimestre del año se compró una remesa de papel mucho más grande de lo habitual que ha podido suponer este incremento. Se analizarán los datos a finales del 2009 para ver si la tendencia es a la baja o no.

Los Aspectos Ambientales significativos identificados en **COMERCIAL INTEGRAL S.A. CODI**, en referencia a su actividad son:

- Consumo de combustible para vehículos.
- Generación de residuos de cartón.
- Generación de residuos de pilas.
- Generación de residuos de fluorescentes.

Para la reducción del consumo de combustible para vehículos se ha propuesto un objetivo en el año 2007 (Reducción de un 3% del consumo de combustible mediante la renovación de la flota de vehículos). Para la reducción de residuos de cartón nos hemos propuesto como objetivo de mejora la reducción del 1% de la generación de residuos de cartón mediante la devolución a proveedores. Para los otros dos Aspectos Ambientales significativos no se han propuesto objetivos de mejora ya que no se han producido estos residuos en el último año.

9. COMPORTAMIENTO RESPECTO A LAS DISPOSICIONES LEGALES

Una vez revisada la legislación que es de aplicación a **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, se puede concluir que se está cumpliendo toda la legislación de aplicación.

- Las instalaciones cuentan con los medios de protección contra incendios, iluminación de emergencia y señalización requeridas por la normativa vigente, se realizan las revisiones internas trimestrales y el mantenimiento anual por mantenedor autorizado.
- Los residuos no peligrosos se segregan y entregan a los servicios municipales conforme a la ordenanza en la materia.
- Los residuos peligrosos se segregan, identifican, almacenan y gestionan adecuadamente, a través de punto limpio y gestores autorizados.
- Los vehículos pasan la ITV y tienen la documentación en regla.

10. DENUNCIAS Y QUEJAS

Durante el presente año, **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** no ha recibido ninguna denuncia o queja relacionada con el Sistema de Gestión Ambiental, sin embargo éste contempla dicha posibilidad, considerando cualquier reclamación del cliente o de terceras partes interesadas como una No Conformidad del Sistema Integrado de Gestión.

11. FORMACIÓN Y CONCIENCIACIÓN DEL PERSONAL

Si bien todo el personal de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** posee conocimientos sobre los Aspectos Ambientales significativos de la Empresa, se dispone de un proceso de formación continua destinado al adiestramiento y cualificación del personal.

La formación continua del personal en materia de Medio Ambiente así como su sensibilización se aseguran a través de la definición de los planes de formación que se aprueban anualmente.

Esta formación está destinada al personal que debe desempeñar funciones directa o indirectamente relacionadas con la Calidad de los servicios y con la gestión Ambiental.

12. VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS

Para hacer una valoración de los resultados hemos comparado nuestros Aspectos Ambientales con los de otra empresa validada EMAS del mismo sector que se encuentra situada en Oviedo.

Hay que reseñar que también existen grandes diferencias entre ambas, ya que la otra Empresa con la que nos comparamos se trata de un grupo de tres empresas, con cuatro sedes por lo que los datos globales son muy superiores a los de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** Es por este motivo por el que no vamos a compara lo datos globales obtenidos en ambas empresas sino las tendencias al alza o la baja de ambas en los mismos periodos.

Además el control operacional en ambas no se lleva a cabo de la misma manera por lo que tan sólo podremos compararnos en tres aspectos:

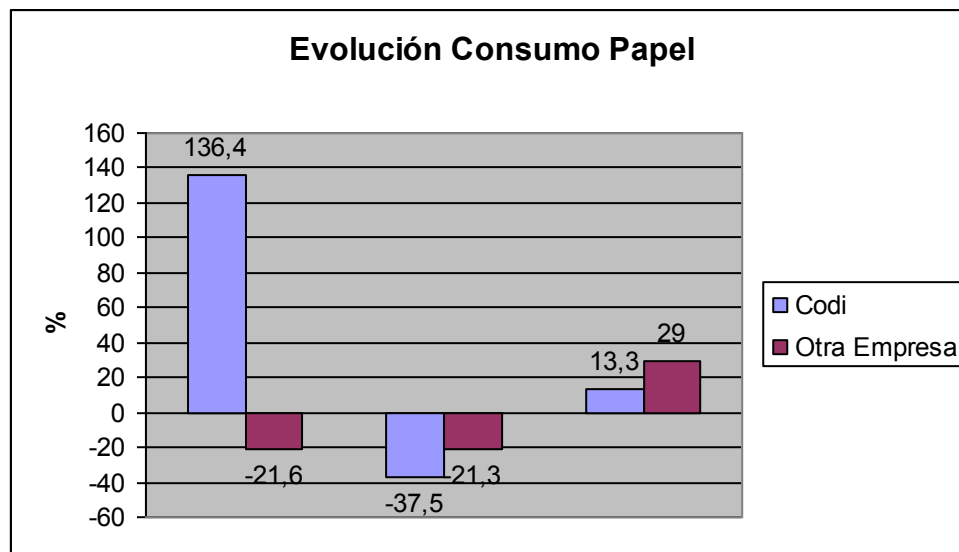
- Consumo de papel.
- Consumo de energía eléctrica.
- Consumo de agua.

CONSUMO DE PAPEL

Para poder analizar los datos de consumo de papel de ambas empresas hemos tenido que estimar los Kilos de papel consumidos en **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.**, para ello hemos estimado que el papel que usamos es de 80 g/m² y A4, lo que nos lleva a que cada uno de los folios pesa aproximadamente unos 5g, es decir que el peso aproximado de un paquete de 500 folios es de 2.5 Kg.

A partir de estas estimaciones hemos obtenido los siguientes datos:

	CONSUMO PAPEL CODI (KG)	EVOLUCIÓN CONSUMO PAPEL CODI RESPECTO PERIODO ANTERIOR (%)	CONSUMO PAPEL OTRA EMPRESA (KG)	EVOLUCIÓN CONSUMO PAPEL OTRA EMPRESA RESPECTO PERIODO ANTERIOR (%)
2005	88	-	6.629	-
2006	208	+136,4%	5.197	-21,6%
2007	130	-37,5%	4.092	-21,3%
2008	150	+13,3%	5.766	+29,0%

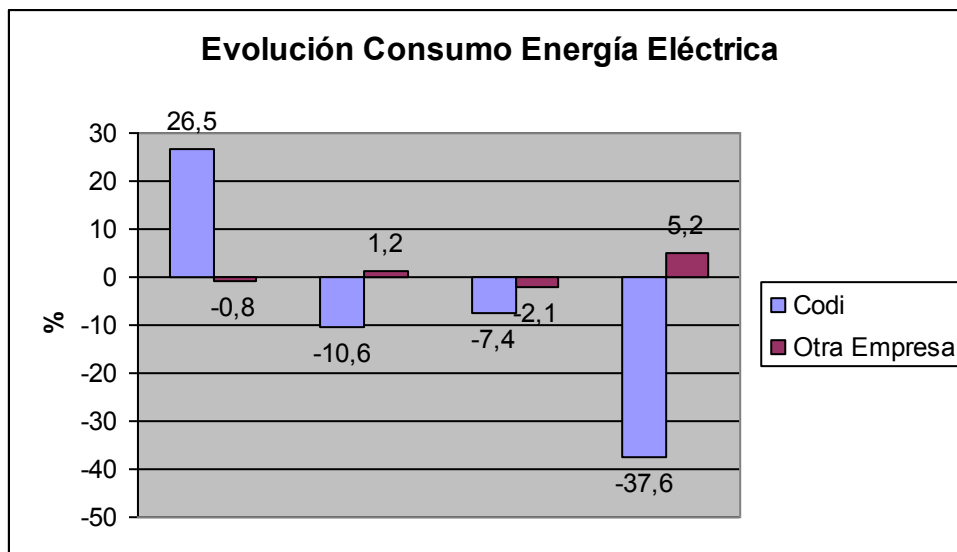


A la vista de los resultados obtenidos se puede concluir que en el último periodo (2007-2008) la evolución en ambas empresas fue la misma, ambas tendieron a un aumento en el consumo de papel, ligeramente inferior este aumento en **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** Aunque no se pueden obtener conclusiones claras, podemos observar que en ambas la tendencia es actualmente claramente al incremento del consumo de papel.

CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

Para comparar los consumos de energía eléctrica en ambas empresas haremos la comparativa del consumo global anual. Así obtenemos los siguientes datos:

	CONSUMO ENERGÍA ELÉCTRICA CODI (Kwh)	EVOLUCIÓN CONSUMO ENERGÍA ELÉCTRICA CODI RESPECTO PERIODO ANTERIOR (%)	CONSUMO ENERGÍA ELÉCTRICA OTRA EMPRESA (Kwh)	EVOLUCIÓN CONSUMO ENERGÍA ELÉCTRICA OTRA EMPRESA RESPECTO PERIODO ANTERIOR (%)
2004	28.023	-	327.590	-
2005	35.446	+26,5%	325.065	-0,8%
2006	31.688	-10,6%	329.017	+1,2%
2007	29.357	-7,4%	321.972	-2,1%
2008	21.329	-37,6%	339.465	+5,2%



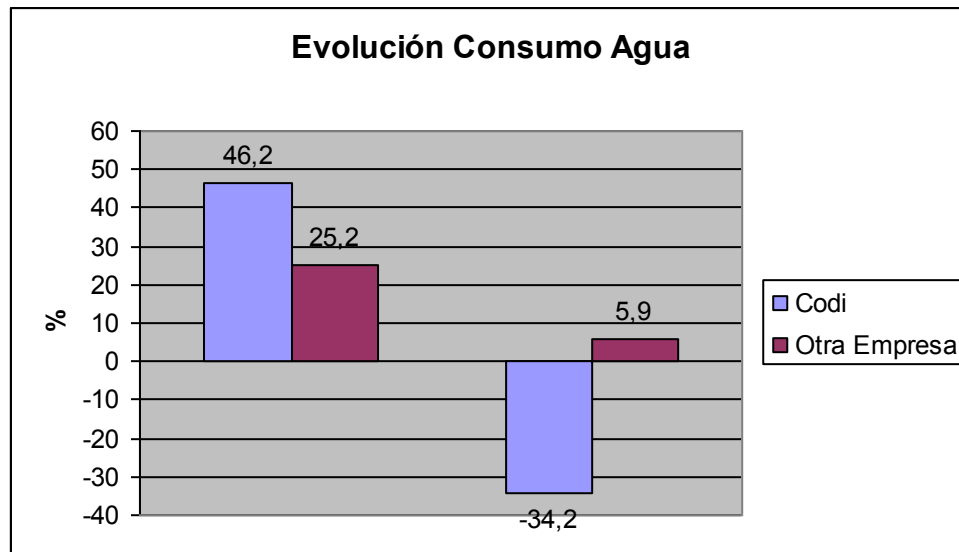
Como se puede observar en el último año la tendencia de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** es a la reducción en el consumo de energía eléctrica, este descenso está directamente relacionado con el traslado a las nuevas instalaciones donde se han puesto medios para que esto fuera así, por el contrario en la otra Empresa se observa un ligero incremento, si bien es cierto que no es significativo ya que siempre tienen un consumo bastante constante.

CONSUMO DE AGUA

Al igual que para el consumo de energía eléctrica la comparativa del consumo de agua se hará respecto a los consumos globales anuales de ambas empresas.

	CONSUMO AGUA CODI (m ³)	EVOLUCIÓN CONSUMO AGUA CODI RESPECTO PERIODO ANTERIOR (%)	CONSUMO AGUA OTRA EMPRESA (m ³)	EVOLUCIÓN CONSUMO AGUA OTRA EMPRESA RESPECTO PERIODO ANTERIOR (%)
2004	26	-	309	-
2005	38	+46,2%	387	+25,2%
2006	25	-34,2%	410	+5,9%

Como nuestra Empresa no dispone de los datos totales de consumo de agua para el año 2007, ya que nos fue imposible conseguir la última factura de este año, vamos a comparar los datos obtenidos en los años anteriores:



Aunque se puede ver que en el último periodo el descenso en el consumo de agua de **COMERCIAL INTEGRAL CODI S.A.** es muy acusado, este dato no es muy real, ya que en el periodo anterior se había producido un gran aumento en el mismo debido a que se realizaron unas obras en el portal de al lado de las oficinas y se engancharon al agua de nuestra Empresa, por tanto los datos no pueden ser comparables en ninguno de los dos periodos aquí reseñados.

13. DISPOSICIÓN AL PÚBLICO DE LA DECLARACIÓN AMBIENTAL

Esta Declaración Ambiental será revisada de manera anual y puesta a disposición del público en nuestro establecimiento en un lugar claro y visible.

La próxima Declaración Ambiental se elaborará en el primer trimestre del año 2009.

La persona de contacto para cualquier tema relacionado con la Declaración Ambiental, es el Responsable del Sistema (Mónica Prada Fernández).

Para ponerse en contacto con nosotros puede hacerlo bien por correo convencional, correo electrónico, teléfono o fax.

Nuestra Dirección es:

Polígono de Perográn Sector "Les Peñes" 42, Granda, Siero, Asturias

Tlfno: 985 96 44 57

Fax: 985 96 44 58

Correo electrónico: codisa@codisa.net

Página web: www.codisa.net

14. DATOS DEL VERIFICADOR AMBIENTAL

Esta Declaración Ambiental ha sido validada de conformidad con lo establecido en el artículo 3 del Reglamento EMAS 761/2001 durante la Auditoría de verificación realizada el 18 de Diciembre de 2008 por BUREAU VERITAS (número del verificador ES-V-0003).